



ПРОТОКОЛ № 2

за дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-09-518/11.05.2016 г. на кмета на Община Марица - **Димитър Иванов Иванов**, за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги при разработването на проектно предложение за кандидатстване на община Марица, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, процедура за набиране на проектни предложения BG16M10P002-2.001 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, включително осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци“, открита с Решение № РД-09-406 от 12.04.2016 г. на **Димитър Иванов Иванов** кмет на община Марица, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00490-2016-0005

Днес, 02.06.2016 г. от 10:00 часа в административната сграда на Община Марица, гр. Пловдив, бул. Марица № 57А, комисия в състав:

Членове:

Инж. Петър Минков - заместник кмет

Радка Дивекова – специалист „Чистота“

Лилия Пенева - Началник отдел „АПИО“

инж. Анита Котова – външен експерт, включена в списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от ЗОП под № ВЕ-308/2014

Иванка Максимова – външен експерт, в включена в списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от ЗОП под № ВЕ1613/2014

Резервни членове:

Любомира Ангелова - юристконсулт

Мария Тошева - гл. експерт „Екология и опазване на околната среда“

Председателят на комисията напомни на членовете ѝ и отбеляза за протокола, че настоящата процедура се провежда по правилата на Закона за обществените поръчки (отм. ДВ. бр.13 от 16 Февруари 2016г.) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (отм. ДВ. бр.28 от 8 Април 2016г.). В настоящия протокол използваните

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги при разработването на проектно предложение за кандидатстване на община Марица, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, процедура за набиране на проектни предложения BG16M10P002-2.001 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, включително осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци“



абрeвиатури – ЗОП и ППЗОП да се считат за участниците, че преpraщат към конкретните разпоредби на посочените отменени нормативни актове.

Комисията пристъпи към следващия етап в провеждането на процедурата по възлагане на обществена поръчка а именно:

II. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ В ПЛИК № 2 „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” на участниците съгласно реда на постъпване на офертите им.

Участник №1 с ОФЕРТА № ОФ-109 от 04.05.2016 г. - „ЕКО ЕНЕРГОПРОЕКТ ООД”

Участникът е представил „Техническо предложение“, съгласно Образец 14 и Приложение 1 към техническото, съгласно изискванията на Възложителя.

В техническото си предложение, Участникът е представил кратко описание на дейността на дружеството, след което е направено представяне на предложението на участника за осъществяване целите на предмета на поръчката с описание на необходимите етапи и дейности за изпълнение на поръчката и описание на методите и подходите за реализирането им. Участникът е изброил шест основни етапа – **Етап на инициране, Етап на планиране, Етап на изпълнение, Етап на контрол, Етап на управление и Етап на приключване** и е представил технологична таблица, в която са описани отделните етапи, дейности и действия, необходими за реализацията предмета на поръчката. За всеки един от етапите са представени дейности и методи за изпълнението им, както и страни и лица, които ще участват в тяхното изпълнение. Отбелязани са кои етапи ще се изпълняват самостоятелно и кои ще се изпълняват паралелно. В тази част на техническото си предложение, Участникът е описал подхода и метода на работа по изпълнение на поръчката и е посочил най-общи методи за изпълнение, след което е пристъпил към описание на отделните дейности от техническата спецификация и предложените от него под-дейности.

В описанието на „Етап на изпълнение“, където Участникът е посочил, че „ще използва система за докладване като вид информация, като ще представя точна, анализирана информация за всеки етап или междинен резултат с посочена възможна опасност от възникване на неблагоприятно развитие“, но липсва описание на системата за докладване и начините и/или средствата, по които ще се набира и анализира необходимата информация. По – долу в предложението си за изпълнение на поръчката в описанието на „Етап на контрол“ към включените дейности за контролирането и методи за тяхното изпълнение и осъществяване на контрол над изпълнението и отчитането, Участникът е посочил, че ще „изготвя и разпространява регулярни отчети за статуса на проекта, измерване на прогреса и прогнозиране на бъдещото развитие; Използване на системата за докладване и изготвяне на отчетни документи, доклади, бланки и др. необходимо за управлението – Посредством разработени бланки за отчитане на изпълнените методи, предвидени за прилагане при изпълнението на съответните дейности. Писма и/или Доклади и/или отчетни документи за изпълнение за отчитане на напредъка по изпълнение, в това число и администрирането на изпълнението на договора“, но липсва описание и обосновка на методите за получаване на достоверна информация от прилагането на предложения подход за изпълнение предмета на поръчката, която да бъде включена в отчетите, както и липсва описание на методите за



извършване на съпоставка между заложените в Техническата спецификация изисквания и реално постигнатите крайни резултати.

Участникът е описал законодателната рамка, в която ще се осъществяват дейностите.

В техническото си предложение, Участникът е предложил методология за организация на работата, в която са описани ключови моменти и необходими мерки за постигането на очакваните резултати. Участникът е предложил организационна структура с описание на конкретно участие на всеки един от предложените експерти в цялостното изпълнение на поръчката. Предложена е структурна схема на персонала, която нагледно показва вътрешната за участника йерархия и взаимодействието между ангажираните лица. Също така е представена схема и модел на взаимодействие между съответните страни по проекта. Таблично са представени сроковете и необходимия ресурс, който да обезпечи изпълнението на поръчката. Описани са ресурсите, с които участникът разполага за изпълнение на поръчката - офис оборудване, програмни продукти за визуализация, оразмеряване и изчисление, измервателни уреди и транспорт. Представен е индикативен график за изпълнение на поръчката.

Участникът на няколко пъти в техническото си предложение посочва, "обединение" и участници в "обединение", респективно екип от специалисти на обединение.

Предвид констатираното по-горе участник „Еко Енергопроект“ ООД е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

Според методиката за оценка на техническите предложения, предложените концепции за изпълнение на отделните задачи от поръчката, следва да са изработени в съответствие с действащата нормативна уредба като отразяват изпълнение спецификата на поръчката и задължително да включват следните елементи:

- Описание и обосновка на подхода за изпълнение на предмета на поръчката,
- Описание и обосновка за методи за получаване на достоверна информация от прилагането на предложението за изпълнение предмета на поръчката,
- Описание и обосновка на методологията за организация на работата.

Според методиката за оценка на техническите предложения, комисията отстранява участник, който не отговаря на изискванията на Възложителя, на основание, че в офертата някои от елементите е попълнен формално, без да е отразена спецификата на настоящия проект и обществена поръчка.

В представената оферта на „Еко Енергопроект“ ООД са предложени методи за получаване на достоверна информация от прилагането на предложението за изпълнение предмета на поръчката, чрез използване на система за докладване и изготвяне на отчетни документи, доклади, бланки и др., но същите са споменати формално, без да отчитат спецификата на обществената поръчка и без да е налице описание и обосновка.

Водени от всичко изложено по-горе в съвкупност комисията единодушно взе следното:

РЕШЕНИЕ:

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги при разработването на проектно предложение за кандидатстване на община Марица, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, процедура за набиране на проектни предложения BG16M10P002-2.001 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, включително осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци“



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. "Марица" 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

На основание чл. 69, ал. 1, т.3 Комисията предлага за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата участника - Участник №1 „ЕКО ЕНЕРГОПРОЕКТ” ООД с ЕИК 131160406 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1407, район Лозенец, ж.к. Лозенец, ул. ДЖЕЙМС БАУЧЕР, № 51, стая 1813, представлявано от Красимира Крумова Тасева, с оферта с вх № **ОФ-109** от **04.05.2016** г.

Участник №2 с ОФЕРТА № ОФ-110 от 09.05.2016 г. ОБЕДИНЕНИЕ „ПРОФ - ИНВЕСТ“
Участникът е представил „Техническо предложение“, съгласно Образец 14 и Приложение към техническото предложение, съгласно изискванията на Възложителя. Комисията изготви кратко описание на същото, констатира, че участника е представил Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП същото **НЕ СЛЕДВА ДА СЕПУБЛИКУВА НА САЙТА НА ОБЩИНАТА.**

След като извърши проверка на техническото предложение на участника в плик № 2, **комисията констатира**, че то отговаря на предварително обявените условия на възложителя и допуска участника - Обединение „ПРОФ - ИНВЕСТ“ до по-нататъшно участие в процедурата.



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. "Марица" 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

III. ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ НА ОСНОВАНИЯТА ПО ЧЛ. 70, АЛ. 1 ОТ ЗОП ЗА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА В ПЛИК № 2.

Тъй като за участие в настоящата процедура са подали оферти само два участника и до следващия етап на разглеждане на офертите е допуснат само един от тях, комисията намира, че **нормата на чл. 70, ал. 1 от ЗОП е НЕПРИЛОЖИМА.**

IV. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ПО ВСИЧКИ ПОКАЗАТЕЛИ ИЗВЪН ЦЕНАТА

Допуснат до този етап на процедурата е само участника **ОБЕДИНЕНИЕ „ПРОФ - ИНВЕСТ“** с оферта № **ОФ-110** от **09.05.2016 г.**

Комисията пристъпи към оценяване на показателите от техническото предложение на участника, както следва:

I. Показател „Срок за изпълнение на дейностите от поръчката“

Максималният брой точки, който един участник може да получи по този показател в комплексната оценка е 100 точки. Тежест в комплексната оценка – 20%.

Под срок за изпълнение на дейностите от поръчката ще се разбира, и съответно ще участва при прилагането на формулата за определяне на оценката, общо определеното време в календарни дни за изпълнение на всички отделни дейности по техническата спецификация, включени в настоящата поръчка, при което се допуска само при технологична възможност

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги при разработването на проектно предложение за кандидатстване на община Марица, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, процедура за набиране на проектни предложения BG16M10P002-2.001 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, включително осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци“



отделни дейности да бъдат застъпвани по време, което следва да бъде защитено в представената концепция.

Оценката на Срок за изпълнение на дейностите от поръчката (C_p) на участника се изчислява по следната формула:

$$C_p = \frac{C_{p_{min}}}{C_{p_i}} \times 100$$

Където:

C_p – оценка на показател срок за изпълнение

$C_{p_{min}}$ – предложен най-кратък срок за изпълнение

C_{p_i} – предложен от съответния участник срок за изпълнение

II. Показател Тп "Техническото предложение"

Максималният брой точки, който един участник може да получи по този показател в комплексната оценка, е 100 точки. Тежест в комплексната оценка – 40%.

I. По показател „Срок за изпълнение на дейностите от поръчката“ комисията обективира оценката си в следния табличен вид:

Участник	Предложен най-кратък срок за изпълнение $C_{p_{min}}$	Предложен от съответния участник срок за изпълнение C_{p_i}	Оценка на показател срок за изпълнение $C_p = \frac{C_{p_{min}}}{C_{p_i}} \times 100$
ОБЕДИНЕНИЕ „ПРОФ - ИНВЕСТ“	100 дни	100 дни	100 точки

II. По показател Тп „Техническо предложение“ комисията обективира и мотивира оценката си както следва:

На участника се присъждат 100 точки:

Съгласно Методиката за оценка на офертите, Участникът получава посочената оценка предвид обстоятелството, че е представена концепция, в която е налице предложен съгласуван подход с детайлно обосновано описание на адекватни и приложими подходи, методи и средства за изпълнение на всяка една от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, описани са конкретни действия, сроковете за тяхното изпълнение и ангажираните експерти, които са необходими за изпълнение на дейностите по поръчката, които са в пълно съответствие с изискванията на Възложителя и Техническите спецификации. Участникът е анализирал е и е обосновал възможните проблеми и ограничения, които биха могли да възникнат, като са предложени конкретни методи и похвати за противодействие на проблемите и ограниченията. Предложени и изчерпателно са описани методи за отчетност и контрол и за извършване на съпоставка и оценка между изискванията на Възложителя и реално постигнатите резултати, от които да се получава достоверна информация за изпълнението на поръчката.



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. "Марица" 57А

тел.: 032/ 907 800

факс: 032/ 951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

Организационната структура е с предложени мерки и ресурси, обезпечават изпълнението на дейностите и гарантират постигането на качествени резултати.


Въз основа на горното комисията прецени, че може да пристъпи към следващия етап от процедурата и взе следното


РЕШЕНИЕ:

Следващото публично заседание за отваряне на ценовите оферти да се състои на 09.06.2016 г. от 11:00 часа.



Възлага на члена на комисията - Лилия Пенева да организира обявяването на датата и часа на отваряне на ценовите оферти на официалната интернет страница на Община Марица, съгласно изискванията на Раздел VIII на Документацията за участие и разпоредбата на чл. 69а, ал. 3 от ЗОП.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 03.06.2016 г., както следва:


Заличени
обстоятелства
съгласно чл. 2 от ЗЗЛД


Радка Дивекова
Заличени обстоятелства съгласно
чл. 2 от ЗЗЛД
инж. Анита Котова

Комисия:
Заличени обстоятелства съгласно чл. 2
Инж. Петър Минков


Заличени
обстоятелства
съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

Лилия Пенева
Заличени обстоятелства съгласно чл. 2
от ЗЗЛД
Иванка Максимова