

## ПРОТОКОЛ

### № 2

от проведено заседание за разглеждане на документите по чл.39, ал.3 от ППЗОП, съдържащи се в офертите, подадени за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Осигуряване на външна експертна помощ от Експерт – юрист при организация и управление на проект „Изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, включително осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци на територията на община Марица”**, открита с Решение № РД-09-277 от дата 21.02.2019 г., публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00490-2019-0002

Днес 12.04.2018г. в заседателна зала Община Марица, гр.Пловдив, бул. Марица №57А, се проведе заседание на комисията, назначена със Заповед №РД-09-505/08.04.2019г от на Кмета на община Марица, за провеждане на открита процедура с предмет: **«Осигуряване на външна експертна помощ от Експерт – юрист при организация и управление на проект „Изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, включително осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци на територията на община Марица”**», открита с Решение № РД-09-277 от дата 21.02.2019 г., публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с УИН в РОП 00490-2019-0002.

Комисията, заседава в следния състав:

**Председател:**

инж. Петър Иванов Минков - заместник кмет и ръководител на проект

**Членове:**

1. Любомира Димитрова Ангелова- юрисконсулт на община Марица. ;
2. Радка Атанасова Дивекова- ст.специалист „Чистота“ на община Марица.

**Резервни членове:**

- Андриана Господинова Шопова - н-к отдел "ФСД" в община Марица

се събра за разглеждане на Техническото предложение на допуснатия в процедурата участник **„ИНВЕСТИЦИОННО ПРОЕКТИРАНЕ“** ЕООД.

Поради обстоятелството, че всички редовни членове на комисията присъстват на провежданото открито заседание, налице са кворум и мнозинство за приемане на валидни решения.

### ***I. Преценка за съответствие на техническото предложение на допуснатия участник с изискванията на Възложителя:***

Комисията на основание чл.56, ал.2 от ППЗОП пристъпи към преценка за съответствие на техническото предложение с предварително обявените условия на възложителя, съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

Преди да пристъпи към оценяване на офертата комисията проверява дали представеното техническо предложение съдържа всички необходими документи, изготвени ли са по образец и дали предложението за изпълнение на поръчката отговаря на изискванията на възложителя, залегнали в документацията и техническата спецификация, обезпечава ли качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ.

<p style="text-align: center;"><b>Кратко описание на техническото предложение на Участник № 1 „ИНВЕСТИЦИОННО ПРОЕКТИРАНЕ“ ЕООД:</b></p>
---

Участникът е спазил изискването на Възложителя да представи попълнен Образец № 3 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на участника.

Направено е въведение в техническата оферта, като е разгледан предмета на обществената поръчка. Разгледани са основната и специфичните цели от изпълнението на дейностите. Направен е анализ на съществуващото положение към момента на стартиране на изпълнителския процес.

Обособени са следните етапи за изпълнението:

- Встъпителен етап: Проверка на цялата налична документация, запознаване с изготвените към момента документи, провеждане на встъпителна среща с Ръководителя на проекта, Възложителя и останалите членове на екипа;

- Същински етап: Изпълнение на всички дейности, изброени в техническата спецификация към настоящата обществена поръчка, резултат който ще бъде постигнат от извършената дейност;

- Заключителен етап: Предаване на цялата генерирана документация във връзка с изпълнените ангажименти по проекта за архивиране.

Представени са методите на участника за изпълнение на договора, като е разработена цялостна концепция, отразяваща планираните взаимовръзки и зависимости при изпълнение на договора. Направено е описание на етапи и дейности за изпълнението на обществената поръчка. Отразени са резултатите от изпълнението на отделните етапи. Напр.: Метод на обратната връзка и оценката: преди изпълнение на конкретна основна и важна дейност, изпълнителят ще търси за нея съгласуване и одобрение от страна на Ръководител екип и Възложителя, Методологията за изпълнение на обществената поръчка и подход за изпълнение на поръчката.

Разписана е система на организация на ресурсите на участника за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката: вътрешната организация за изпълнение на

поръчката, представил е човешки ресурс – ключов експерт; материален ресурс (технически средства) за безпроблемна комуникация, достъп до информация, мобилност, информационен ресурс за достъп до информационни системи, създадени образци, правила, вътрешни актове, които допринасят за бързата реакция и качеството и достоверността на представената услуга; финансов ресурс – средства, които да обезпечат във финансов аспект изпълнението на договора за обществена поръчка. Показани са връзките между юриста и останалите членове на екипа и връзките между изпълнителя и възложителя, включително комуникационни връзки вътре в екипа, Комуникационни връзки с Възложителя, Докладването- Вътрешно докладване, начина на докладване на изпълнителя към Възложителя. Участникът е предложил система за вътрешен контрол като част от ресурсите за изпълнение на поръчката, с които разполага.

Към офертата е представен график, отразяващ планираните дейности за реализацията на обществената поръчка в тяхната взаимообвързаност и последователност, описаните етапи, сроковете за изпълнение на отделните видове работи. Комисията не констатира несъответствия и пропуски в представеното техническо предложение.

**След като разгледа техническото предложение на Участник № 1 „ИНВЕСТИЦИОННО ПРОЕКТИРАНЕ“ ЕООД, Комисията констатира, че то отговоря на предварително обявените условия на Възложителя и допуска участника до следващия етап на обществената поръчка.**

---

След извършената проверка на Предложението за изпълнение на поръчката на участника, Комисията единодушно взе решение за допускане на офертата му до етап „Отваряне на ценовите параметри“.

С това действията на Комисията по разглеждане на предложението за изпълнение на допуснатия участник приключиха. Решенията на комисията са взети единодушно от нейните членове. Особено мнение от член на комисията не бе изказано.

*Настоящото възлагане на обществена поръчка се провежда по правилата на Закона за обществените поръчки (в сила до 01.03.2019 г., съгл. §131, ал.1 от ПЗР към ЗИДЗОП [ДВ. бр. 86 от 18.10.2018г.] и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (Обн., ДВ., бр.28 от 8 Април 2016г., съгл. §131, ал.1 от ПЗР към ЗИДЗОП [ДВ. бр. 86 от 18.10.2018г.]). В настоящия Протокол използваните абревиатури – ЗОП и ППЗОП да се считат, че препращат към конкретните разпоредби на посочените нормативни актове в сила до 01.03.2019г., съгл. §131, ал.1 от ПЗР към ЗИДЗОП [ДВ. бр. 86 от 18.10.2018г.].*

Въз основа на горното, комисията взе следните

#### **РЕШЕНИЯ:**

1. Комисията, назначена със Заповед №РД-09-505/08.04.2019г. на Кмета на Община Марица, единодушно реши да допусне до отваряне и оценка на ценовото му предложение **Участник № 1 „ИНВЕСТИЦИОННО ПРОЕКТИРАНЕ“ ЕООД.**
2. Следващото публично заседание за отваряне на ценовите оферти да се състои на 18.04.2019 г.г. от 09,00 часа.

3. Възлага на Председателя на комисията да публикува съобщение за датата и часа на отваряне на ценовите оферти на официалната интернет страница на Община Марица съгласно изискванията на документацията за участие.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове, на 12.04.2019 г., както следва:

**Председател:**

Заличени  
обстоятелства  
..... съгласно чл. 2 от .....  
ЗЗЛД

**Членове:** Заличени обстоятелства  
съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

1. ....

Заличени обстоятелства  
съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

2. ....

— //