



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. "Марица" 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

ДОГОВОР № 216 / 20.09 2019 г.
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес, 20.09 2019 г., в гр. Пловдив, между:

1. **ОБЩИНА МАРИЦА**, с административен адрес в град Пловдив, бул. „Марица“ № 57А, ЕИК: 000472182, представлявана от Димитър Иванов - Кмет на община „Марица“ и Андриана Шопова - нач. отдел „ФСД“, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. **ДЗЗД „СИЛА 2019“**, Булетат: 177389469, със седалище и адрес на управление: община Родопи, с. Златитрап, сградата на бивш Стопански двор, представлявано от Георги Йорданов Мерджанов, с участници в обединението: "СИФ" ЕООД, ЕИК: 115835078, със седалище и адрес на управление в община Родопи, с. Златитрап, сградата на бивш Стопански двор, представлявано от Георги Йорданов Мерджанов, и "ИНТЕРГРУП 99" ЕООД, ЕИК: 202381331, със седалище и адрес на управление в община Родопи, с. Белацица, ул. „Грамадите“ № 12Б, представлявано от Петър Костадинов Бодуров, от друга страна, като **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 194, ал. 1 във вр. с чл. 20, ал. 3 от Закона за обществените поръчки и утвърден от Възложителя Протокол за работата на Комисия по разглеждане, оценка и класиране от 13.08.2019 г., с който е определен **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„СЪБАРЯНЕ НА ПОДЛЕЖАЩИ ЗА ПРЕМАХВАНЕ СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, ОПАСНИ И САМОСРУТВАЩИ СЕ, НЕПОДЛЕЖАЩИ НА РЕМОНТ ИЛИ ЗАЗДРАВЯВАНЕ СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ И НЕЗАКОННИ СТРОЕЖИ, БЕЗ ВЗРИВ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА „МАРИЦА“, РАЗЧИСТВАНЕ НА ТЕРЕНА И ИЗВОЗВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ“**,

се сключи настоящият договор, съгласно който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава, при условията и срещу възнаграждението, предвидени в настоящия договор, да извърши дейности с предмет: **„СЪБАРЯНЕ НА ПОДЛЕЖАЩИ ЗА ПРЕМАХВАНЕ СГРАДИ И**



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. "Марица" 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

СЪОРЪЖЕНИЯ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, ОПАСНИ И САМОСРУТВАЩИ СЕ, НЕПОДЛЕЖАЩИ НА РЕМОНТ ИЛИ ЗАЗДРАВЯВАНЕ СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ И НЕЗАКОННИ СТРОЕЖИ, БЕЗ ВЗРИВ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА „МАРИЦА“, РАЗЧИСТВАНЕ НА ТЕРЕНА И ИЗВОЗВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ“.

(2) Изпълнителят се задължава да извърши строителните и монтажни работи (наричани по-долу „СМР“), предмет на договора, при спазване на всички параметри на ценовото и техническото предложение на Изпълнителя, съставляващи неразделна част от договора, както и при пълно съобразяване с изискванията в техническата спецификация, съставляваща част от документацията за обществената поръчка.

(3) Конкретният обект за събаряне ще бъде посочван във възлагателно писмо от Възложителя към Изпълнителя за стартиране изпълнението на дейностите. Към същото Възложителят прилага подробно описание на обекта, съгласно Приложение № 1 към настоящия договор.

(4) Предаването за последващо третиране на отпадъците, получени при дейността, предмет на договора, ще се осъществява на следната площадка за третиране на строителни отпадъци, а именно: с. Костиево, област Пловдив, община Марица, местност „Рабаджийска могила“, поземлен имот с кадастрален идентификатор с № 38950.33.5, с площ 5001 кв.м. При предаването на строителните отпадъци, същите се придружават от Удостоверение, подписано от Възложителя – Приложение № 2 към настоящия договор.

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на настоящия договор е една година, считано от получаване на уведомление от Изпълнителя, в което Възложителят декларира осигурено финансиране. В случай че преди изтичане на срока по предходното изречение бъде достигната максималната стойност на договора, посочена в чл. 12, ал. 1, същият се прекратява автоматично.

(2) Срокът за изпълнение на дейностите за конкретно възложен обект се определя от Възложителя във възлагателното писмо, изпратено до Изпълнителя. Срокът за изпълнение започва да тече от датата на получаване на възлагателното писмо от Изпълнителя и не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни.

(3) Срокът по ал. 2 включва извършването на всички строително-монтажни работи, вкл. предаването и приемането им по реда, определен в договора.

(4) При спиране на строително-монтажните работи по нареждане на



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. “Марица” 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

компетентен общински или държавен орган, респ. по волята на страните при възникване на необходимост от това и/или при непреодолима сила, сроковете за изпълнение се удължават с продължителността на срока, през който строително-монтажните дейности са били спрени, при условие, че Изпълнителят няма вина за спирането.

(5) Възложителят има право да нареди на Изпълнителя временно преустановяване на СМР, ако е констатирано неточно изпълнение и/или неспазване на техническите спецификации.

(6) Спирането на СМР по силата на предходната алинея не води до спиране на сроковете за изпълнение и не може да служи като основание за удължаването им.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 3. (1) Изпълнителят е длъжен да извърши СМР с грижата на добрия търговец, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности.

(2) Изпълнителят се задължава да извърши дейностите по събиране и транспортиране на строителните отпадъци, съгласно изискванията на ЗУО.

(3) Изпълнителят се задължава да изпълни договорените работи качествено и в срок, в съответствие с нормативните и технически изисквания за този вид работа, при съобразяване с разпоредбите на ЗУТ и ЗБУТ, както и на подзаконовите нормативни актове.

(4) Изпълнителят се задължава да обезопаси площадката на обекта съгласно действащите нормативни документи в Република България.

(5) Изпълнителят се задължава да изготвя План за безопасност и здраве преди стартиране на дейностите за всеки конкретен обект, като в плана се включва последователността за събарянето на строежа.

(6) Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в нормативните актове и/или изискванията на Възложителя.

(7) Изпълнителят се задължава да почиства строителните площадки от строителните отпадъци след събарянето на сградите и съоръженията.

(8) Изпълнителят се задължава да предприеме всички необходими мерки за опазване на околната среда на строителната площадка и граничещите ѝ имоти, и



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. "Марица" 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

предотвратяване на повреди, безпокойство на лица или имущество в резултат на замърсяване, шум и други причини, произтичащи от възприетия начин на работа, в противоречие с общинските и държавни нормативни документи.

Чл. 4. (1) За извършената от подизпълнителите работа Изпълнителят отговаря като за своя.

(2) Изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение само с подизпълнителя/ите/, посочени в офертата. В срок до три календарни дни от сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочения в офертата подизпълнител, Изпълнителят представя на Възложителя копие от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал.2 и ал. 11 от ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл. 5. (1) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на СМР, са за сметка на Изпълнителя.

(2) За вреди, причинени на лица, на публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на СМР, отговорност носи изцяло Изпълнителят. Изпълнителят носи регресна отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(3) Изпълнителят е длъжен преди започване на изпълнението на каквито и да било строително-монтажни работи, за своя сметка да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на гражданите, като постави предупредителни знаци, подходящо осветление и др. подобни, съгласно изискванията на нормативните актове.

Чл. 6. Ако при извършване на СМР възникнат препятствия за изпълнение на този договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

Чл. 7. Когато препятствията са по независещи и от двете страни причини,



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. “Марица” 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

разноските по отстраняването им се поемат поравно.

Чл. 8 За извършване на СМР Възложителят е длъжен да осигури достъп до мястото, на което ще се извършват дейностите, както и да предаде необходимата документация във връзка с изпълнението.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 9. (1) След изпълнението на СМР за всеки конкретен обект, Изпълнителят отправя до Възложителя устна и/или писмена покана да направи оглед и да приеме извършената работа.

(2) Приемането на обекта се извършва с двустранен констативен протокол, в който се описва извършената работа, количеството и вида на СМР, качество на извършената работа.

(3) В протокола по предходната алинея се правят възражения за неточно изпълнение по количество и качество и могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не изменят продължителността на сроковете за изпълнение на СМР.

Чл. 10. (1) Възложителят има право да откаже да приеме изпълнението на СМР на конкретен обект, ако открие недостатъци.

(2) Страните се съгласяват, че недостатък е всяко неправилно изпълнение на СМР, което е в нарушение на Техническата спецификация и/или на правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и/или неизвършени и незавършени работи.

(3) Недостатъците се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка.

V. КОНТРОЛ

Чл. 11. (1) Възложителят може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на Изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

(2) Указанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от предмета на договора.

(3) Контролът по предходните алинеи ще се осъществява от упълномощени от



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. “Марица” 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

Възложителя лица.

VI. ЦЕНА И НАЧИН ПА ПЛАЩАНЕ

Чл. 12 (1) За изпълнението на предмета на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение съответно на изпълнените и приети без забележки СМР за всеки конкретен обект, по единични цени, оферирани от Изпълнителя в ценовото му предложение, като максималната стойност за целия срок на изпълнение на договора не може да надвишава **200 000 (двеста хиляди) лева без вкл. ДДС**, респ. 240 000 (двеста и четиридесет хиляди) лева с вкл. ДДС, наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“.

(2) Посочените единични цени в Ценовото предложение на Изпълнителя са крайни и включват всички разходи за изпълнение на предмета на настоящия договор, като, но не само: цената за труд, материали, механизация, транспорт печалба, както и за други неупоменати по-горе разходи, както и печалбата на Изпълнителя.

(3) Единичните цени са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на промяна.

(4) Разплащането с Изпълнителя се извършва на база стойността на действително извършените СМР, установени с двустранно подписан констативен протокол, придружени с надлежна фактура, подписана от представител на Изпълнителя.

(5) Плащанията за всеки конкретен обект се извършват срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на констативен протокол между представители на страните за изпълнената и приета без забележки работа, и след представяне на фактура от Изпълнителя.

(6) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

(7) Изпълнителят няма право на заплащане за СМР, дължащи се на извършена по негова инициатива работа или на работа, невъзложена от Възложителя по определения в договора ред.

(8) При възникване на необходимост от изпълнението на СМР, за които няма оферирани единични цени, същите се изпълняват след изричното им писмено възлагане от Възложителя и се остойностяват въз основа на изготвени от Изпълнителя и одобрени от Възложителя анализни цени, при спазване на следните елементи на



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. “Марица” 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

ценообразуване:

- часова ставка 3,50 лв./час;
- допълнителни разходи върху труд 80%;
- допълнителни разходи върху механизация 50%;
- доставно - складови разходи 10%;
- печалба 10%.

Чл. 13. Плащанията към Изпълнителя се извършват по банков път, по следната посочена от Изпълнителя банкова сметка, а именно:

IBAN: BG71 UNCR 7000 1522943218, BIC: UNCR BGSF, при банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

VII. ГАРАНЦИЯ. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 14. (1) Гаранцията за качествено изпълнение на предмета на настоящия договор, която Изпълнителят представя на Възложителя при подписване на настоящия договор е в размер на **3% (три процента)** от стойността на договора без ДДС.

(2) Гаранцията може да бъде под формата на:

1. Парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG45SOMB91303359938800, банков код BIC: SOMBBGSF, обслужваща банка: Общинска Банка АД

или

2. Безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора.

или

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, която е със срок на валидност – с 30/тридесет/ дни по-дълъг от срока на настоящия договор. Възложителят следва да бъде посочен като трето, ползващо се лице по представената застраховка, която изрично следва да покрива отговорността на Изпълнителя по настоящия договор и не може да бъде ползвана по друг договор.



(3) Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

Чл. 15. (1) Възложителят усвоява гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не е изпълнил задълженията си по настоящия договор и/или ги е изпълнил не точно – частично, забавено и/или некачествено. Възложителят има право да усвои гаранцията изцяло или такава част от същата, която покрива отговорността на Изпълнителя от неизпълнението и/или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвояват и неустойки и обезщетения.

(2) Внесената гаранция за качествено изпълнение се освобождава в срок до 14 (четиринадесет) работни дни след изтичане срока на действие на договора и в случай че Изпълнителят е изпълнил всички свои задължения по договора качествено и в срок.

Чл. 16. (1) Ако Изпълнителят виновно не изпълни изцяло или частично възложени строително-монтажни работи, същият дължи на Възложителя компенсаторна неустойка в размер на 20 (двадесет) на сто от стойността на неизпълнените СМР.

(2) При забава за изпълнение, Изпълнителят дължи на Възложителя мораторна неустойка в размер на 0,5 % върху стойността на забавените СМР за всеки ден забава, но не повече от 20 % от стойността на конкретния обект.

(3) При разваляне на договора поради виновно неизпълнение, неизправната страна дължи на изправната компенсаторна неустойка в размер на 20 % от стойността на договора.

(4) Изплащането на неустойките по горните текстове не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

Чл. 17. Страните по договора не отговарят, ако невъзможността за изпълнението на задължения, произтичащи от настоящия договор се дължи на причина, която не може да им се вмени във вина.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
3. с изтичане на срока на действие на договора или с достигане на максималната прогнозна стойност на поръчката, посочена в чл. 12, ал. 1 от договора, което от двете



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. “Марица” 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

събития настъпи по-рано;

4. с развалянето му - при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10 /десет/-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

(2) В случай че не бъде осигурено финансиране всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.

IX. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ. АДРЕСИ И БАНКОВИ СМЕТКИ НА СТРАНИТЕ

Чл. 19. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма като условие за действителност.

Чл. 20. В случай на промяна на адреси, телефони, банкови сметки и др. всяка страна е длъжна да уведоми другата в 7-дневен /седемдневен/ срок от настъпване на промяната.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 22. Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 23. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 24. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред родово компетентния съд в гр. Пловдив.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, два от тях за Възложителя и един - за Изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са:



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. "Марица" 57А

e-mail: obshtina@maritsa.org

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

web: www.maritsa.org

- Описание на обекта /по образец на Възложителя/ - Приложение № 1;
- Удостоверение /придружителен документ при предаване на строителните отпадъци/ - Приложение № 2
- Технически спецификации;
- Техническо предложение на Изпълнителя;
- Ценово предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Заличени
обстоятелства
съгласно чл. 2 от
ЗЗЛД

.....
ДИМИТЪР ИВАНОВ
Кмет на Община „Марица“

Заличени
обстоятелства
съгласно чл. 2
от ЗЗЛД

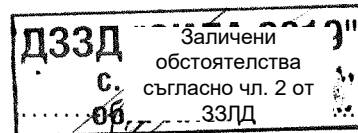
.....
АНДРИАНА ШОПОВА
Нач. отдел „ФСД“

Съгласувал:

мл. адв. Илияна Илиева

Заличени
обстоятелства
съгласно чл. 2 от
ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



ГЕОРГИ МЕРДЖАНОВ -
представяващ ДЗЗД „СИЛА
2019“



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. “Марица” 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

5.1. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: Община Марица, Област Пловдив, гр. Пловдив, бул. Марица № 57а

5.2. Сроктът за подаване на оферти е посочен в обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

5.3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

5.4. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

5.5. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

6. Приемане и връщане на оферти

6.1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

6.2. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

6.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

6.4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по т. 6.3.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Пълно описание на обекта на поръчката:

Събарянето на сгради и съоръжения е предвидено да се извършва механизирано, ръчно или комбинирано.

Механизираният метод ще се използва при събарянето на сгради и/или съоръжения, които са напълно отделени от съседните и няма опасност от тяхното засягане.



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. “Марица” 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

При механизирането събаряне ще се използва строителна техника като:

- багери и минибагери снабдени с кофа, хидрочук или хидравлична ножица;
- челни товарачи за товарене на разрушената строителна маса;
- малки или големи камиони за извозване на строителен отпадък;
- автокранове и автовишки (използват се само при необходимост).

Ръчното разрушаване ще се използва при сгради и /или съоръжения, до които тежката механизация няма пряк достъп или самото събаряне изисква по-прецизно къртене, при близост или свързаност със съседни сгради, за които има опасност от повреда при механизираното разрушаване с помощта на електрически, професионални къртачни машини, режещи електрически машини и друга ръчна техника и инструменти. Строителният отпадък ще се събира в чували или колички и ще се изнася до подходящо за товарене място, където ще се натовари в камиони или контейнери за строителни отпадъци. Транспортирането на строителните отпадъци да се извършва при спазване на изискванията на ЗУО.

Предаването за последващо третиране на отпадъците, получени при дейността, предмет на настоящата поръчка ще се осъществи на следната площадка за третиране на строителни отпадъци, а именно: село Костиево, област Пловдив, Община „Марица“, местност „Рабаджийска могила“, поземлен имот с кадастрален идентификатор с № 38950.33.5, с площ 5001 кв.м.. При предаването на строителните отпадъци, същите се придружават от Удостоверение, подписано от Възложителя-Приложение № 2 към договора. Последващото третиране на отпадъците е ангажимент на Възложителя.

При събарянето ще се използва както механизирана така и ръчна техника за къртене, събиране, товарене, извозване. Ръчното къртене се използва само на отделни места за прекъсване на сградата и/или съоръжението от съседните до нея сгради, след което се включва тежката механизация.

След разрушителните дейности мястото, където се е намирала съответната сграда и/или съоръжение ще се почиства и подравнява. На терена на площадката ще бъде извършена рекултивация, включваща възстановяването му до състояние безопасно за ползване при спазване



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. “Марица” 57А тел.: 032/ 907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

Преди възлагане на всеки конкретен обект за събаряне възложителят ще предостави подробно описание на същия, съгласно приложение 1.

Приложение 1

Наименование и вид на обекта (сграда или друго съоръжение)	
Адрес / местоположение на обекта, идентификатор	
Размери на обекта	
- общ обем (в м3)	
- РЗП..... кв.м	
Степен на премахване	
- частично (до кота терен)	
- изцяло (с премахване на сутеренни части и фундаменти)	
- друго	
Възможни ограничения (наличие на съседни обекти и др. подобни)	
Период на изграждане: от до (или предполагаем)	
Големина на сградата	
- брой етажи (за сгради)	
- дължина и габарити (за линейни съоръжения)	



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. “Марица” 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

Тип на носещата конструкция (ст.б., метална, дървена, зидана, комбинирана и др./монолитна, сглобяема или комбинирана)	
Наличие на опасни отпадъци:	
- има или няма	
- описание, ако има (вид, количество)	
Наличие на отпадъци, съдържащи азбест	
- има или няма	
- описание, ако има (вид, количество)	
Сутерен (има или няма)	
- брой нива	
- бетонни или зидани стени	
Покривна конструкция:	
- плосък или скатен покрив	
- носеща конструкция	
- покривно покритие	
- наличие на топло- и хидроизолация (описание на материалите и дебелините на слоевете)	
Наличие на демонтируеми фасади:	
- описание на типа и на материалите	
- площ на фасадните стени	



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. “Марица” 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

Наличие на окачени тавани:	
- описание на типа и на материалите	
- обща площ на окачените тавани	
Наличие на демонтируеми преградни стени или стенни елементи	
- описание на типа и на материалите	
- обща площ на тези стени/елементи	
Описание на площадката на премахване на строежи	
- обща площ на терена	
- възможности за съхранение на селектираните отпадъци от премахването	
- наличие на инсталации, тръбопроводи, специално оборудване и др.	
Друга информация от съществено значение	
Изготвил:	
(име, длъжност, дата, подпис)	

Преди започване на изпълнение за всеки конкретен обект строителната площадка се огражда със сигнални ленти за обезопасяване, или с временна плътна ограда с височина 2,0 м /при необходимост/. Преди започване, Изпълнителят е длъжен да осигури площадка - временно селище с пункт за измиване на гуми, хим.тоалетна и др., временно ел. табло и осветление.

Събарянето на обектите се ръководи от представител на изпълнителя - технически правоспособно лице и се извършва съгласно представен план за безопасност и здраве, след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, отвеждане на отпадъчните води и др. В



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. “Марица” 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

процеса на събаряне изпълнителят е длъжен да спазва нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Събарянето на обектите е предвидено да се извърши по един от изброените по-горе методи със специализирана техника, механизация и оборудване, като се спазват всички изисквания за безопасност и ЗБУТ при изпълнение на СМР. Оголената армировка от конструкциите се изрязва газо-пламъчно. Формираните строителни отпадъци се прибавят, сортират и събират с булдозер. Едро габаритните строителни отпадъци се донатрошават, а останалите строителни материали се натоварват чрез багер, челен товарач или автокран, и извозват с автосамосвали до площадката за депониране на строителни отпадъци. Транспортно разстояние се определя индивидуално за всеки конкретен обект.

Строителната площадка се почиства от строителните отпадъци, получени при премахването на сградата и терена се възстановява /подравнява/.

За премахнати обекти, на чието място впоследствие не се предвижда изграждане на нови сгради, се извършва рекултивация на терена с културен слой (хумус).

След завършване събарянето на сградата и /или съоръженията се съставя протокол от представители на общинската администрация и изпълнителя, екземпляр от който се изпраща на Агенцията по кадастъра.

Основните видове СМР, предвидени за изпълнение са посочени в Таблица № 1 и Таблица № 2, а именно:

Таблица № 1

№	Наименование на видовете работи	Ед. м-ка
A		
1.	Изготвяне ПБЗ /план за безопасност и здраве/ при изпълнение на дейностите по събаряне и премахване	Бр.
2.	Временна плътна ограда 2,0 м	м



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. "Марица" 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

3.	Мобилизация на обекта - временно селище, пункт за измиване на гуми, хим.тоалетна и др.	Бр.
4.	Временно ел.табло и осветление	Бр.

Таблица № 2

№ по ред	Наименование на видовете работи	Ед. м-ка
Б	Събаряне и премахване на сгради и съоръжения	
1	Кастрене на дървета	бр
2	Изсичане и изкореняване на дървета и храсти до ф 20 см.	бр
3	Изсичане и изкореняване на дървета до ф 40 см.	бр
4	Демонтаж скатен покрив на сграда с керемиди със сваляне, пренасяне до 30 м и сортиране	м ²
5	Демонтаж скатен покрив на сграда с ламарина със сваляне, пренасяне до 30 м и сортиране	м ²
6	Механизирано събаряне покриви на сгради с керемиди и др.	м ²
7	Демонтаж дървени конструкции /гредореди/ и дюшемета вкл. Пренасяне до 30м., натоварване на транспорт и разтоварване	м ³
8	Механизирано разрушаване дървени конструкции /гредореди/ и дюшемета	м ³
9	Разрушаване на ст. бетонни конструкции с компр. и къртач ръчно	м ³
10	Просичане на ж.б.пояси, щурцове и колони при сгради с компр. и къртач включително изрязване на армировката-ръчно	бр
11	Демонтаж метални конструкции, включително прорязване с кислород и пренасяне до 30 м	кг
12	Събиране, изнасяне, товарене- ръчно и разтоварване на строителни отпадъци до 50 м	м ³
13	Събиране, изнасяне, товарене – ръчно и разтоварване на строителни отпадъци над 50 м	м ³
14	Разрушаване на ст. бетонни конструкции с багер-хидрочук за машинно товарене /8 часа машиносмяна/	мсм
15	Разрушаване на бетонови настилки и неармирани бетонови конструкции с багер-хидрочук за машинно товарене /8 часа машиносмяна/	мсм
16	Разваляне тухлена или каменна зидария, вкл. пренасяне до 30 м. ръчно	м ³



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. “Марица” 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

17	Механизирано разрушаване на тухлена или каменна зидария и самостоятелни ст. бетонови пояси и щурцове, с багер товарач /8 часа машиносмяна/	МСМ
18	Прибутване на строителни отпадъци, механизирано с челен товарач /8 часа машиносмяна/	МСМ
19	Натоварване на строителни отпадъци, механизирано на транспорт с багер товарач /8 часа машиносмяна/	МСМ
20	Извозване на строителни отпадъци на депо	ТКМ
21	Изкоп и преместване на земни почви с булдозер до 40 м. за вертикална планировка на терена /8 часа машиносмяна/	МСМ
22	Доставка и полагане на културен слой (хумус), в т.ч. разриване с булдозер за рекултивация	м ³
23	Автокран 12 т. /8 часа машиносмяна/	МСМ
24	Автовишка с Н= 20 м	МСМ

Изисквания за качество и безопасност на извършваните работи.

След завършване разрушителните работи на обекта изпълнителят е длъжен, теренът на площадката да бъде почистен от строителните отпадъци и да бъде извършена рекултивация, включваща възстановяването на терена до състояние безопасно за ползване при спазване нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

Изисквания за осигуряване на безопасност.

■ Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труда (ЗЗБУТ) и Наредба № 2 / 2004 г. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР и временната организация на движението по Наредба №16 / 23.07.2001 г. при извършване на строителство и ремонт на пътища и улици.

■ Да обезопасява и сигнализира строителната площадка, при спазване изискванията на Наредба № 16 / 23.07.2001 г. за временна организация на движението при извършване на строителство и ремонт на пътища и улици, като изготви проекти за ВОД по Наредба № 16 в десетдневен срок от подписване на договора.

■ При извършване на разрушителните работи да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на изпълнението на възложената дейност.



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. "Марица" 57А

e-mail: obshtina@maritsa.org

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

web: www.maritsa.org

Заличени
обстоятелства
съгласно чл. 2 от
ЗЗЛД

Заличени
обстоятелств
а съгласно
чл. 2 от ЗЗЛД

Образец № 16

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От участник: Обединение „СИЛА 2019“ със седалище и адрес на управление: с. Златитран, общ. Родопи, обл. Пловдив, сградата на бивш Стопански двор, ЕИК/БУЛСТАТ, представляван от Георги Мерджанов, представляващ Обединение „СИЛА 2019“.

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„СЪБАРЯНЕ НА ПОДЛЕЖАЩИ ЗА ПРЕМАХВАНЕ СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, ОПАСНИ И САМОСРУТВАЩИ СЕ, НЕПОДЛЕЖАЩИ НА РЕМОНТ ИЛИ ЗАЗДРАВЯВАНЕ СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ И НЕЗАКОННИ СТРОЕЖИ, БЕЗ ВЗРИВ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА „МАРИЦА“, РАЗЧИСТВАНЕ НА ТЕРЕНА И ИЗВОЗВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ“**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Заличени
обстоятелства
съгласно чл. 2 от
ЗЗЛД

След като се запознахме и проучихме документацията, с настоящото Техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка с горесцитирания предмет:

I. След запознаване с всички документи и образци от документацията в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет, удостоверявам и потвърждавам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в нея.

II. Изпълнението на обществената поръчка ще извършим при спазване на приложимите за предмета на обществената поръчка изисквания на Техническите спецификации, наредбите и всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност, подробно описани в документацията за обществената поръчка.

22.07.2019г.

[дата]

ПОДПИС

ПЕЧАТ

Георги Мерджанов

Представяващ

Обединение „СИЛА 2019“

Заличени
обстоятелств
ва съгласно
чл. 2 от
ЗЗЛД



**ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ**

Пловдив, бул. "Марица" 57А

тел.: 032/ 907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

Образец № 17**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От участник: Обединение „СИЛА 2019” със седалище и адрес на управление: с. Златитрап, общ. Родопи, обл. Пловдив, сградата на бивш Стопански двор, ЕИК/БУЛСТАТ, представляван от Георги Мерджанов, представляващ Обединение „СИЛА 2019”.

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„СЪБАРЯНЕ НА ПОДЛЕЖАЩИ ЗА ПРЕМАХВАНЕ СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, ОПАСНИ И САМОСРУТВАЩИ СЕ, НЕПОДЛЕЖАЩИ НА РЕМОНТ ИЛИ ЗАЗДРАВЯВАНЕ СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ И НЕЗАКОННИ СТРОЕЖИ, БЕЗ ВЗРИВ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА „МАРИЦА“, РАЗЧИСТВАНЕ НА ТЕРЕНА И ИЗВОЗВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ“**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

И. С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет, както следва:

Таблица 1

№	Наименование на видовете работи	Ед. м-ка	Ед.цена ЕЦі, /без ДДС/ лв.
А	Дейности по изготвяне на ПБЗ и предварителна подготовка		
1.	Изготвяне ПБЗ /план за безопасност и здраве/ при изпълнение на дейностите по събаряне и премахване	Бр.	500
2.	Временна плътна ограда 2,0 м	м	12
3.	Мобилизация на обекта - временно селище, пункт за измиване на гуми, хим.тоалетна и др.	Бр.	200
4.	Временно ел.табло и осветление	Бр.	120

Таблица 2

№ по ред	Наименование на видовете работи	Ед. м-ка	Ед.цена ЕЦі /без ДДС/ лв.
Б	Събаряне и премахване на сгради и съоръжения		

**ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ**

Пловдив, бул. "Марица" 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

1	Кастрене на дървета	бр	0,92
2	Изсичане и изкореняване на дървета и храсти до ф 20 см.	бр	0,25
3	Изсичане и изкореняване на дървета до ф 40 см.	бр	5,40
4	Демонтаж скатен покрив на сграда с керемиди със сваляне, пренасяне до 30 м и сортиране	м ²	6,12
5	Демонтаж скатен покрив на сграда с ламарина със сваляне, пренасяне до 30 м и сортиране	м ²	1,80
6	Механизирано събаряне покриви на сгради с керемиди и др.	м ²	4,50
7	Демонтаж дървени конструкции /гредореди/ и дюшемета вкл. Пренасяне до 30м., натоварване на транспорт и разтоварване	м ³	75,60
8	Механизирано разрушаване дървени конструкции /гредореди/ и дюшемета	м ³	34,20
9	Разрушаване на ст. бетонни конструкции с компр. и къртач ръчно	м ³	145,65
10	Просичане на ж.б.пояси, щурцове и колони при сгради с компр. и къртач включително изрязване на армировката-ръчно	бр	63,20
11	Демонтаж метални конструкции, включително прорязване с кислород и пренасяне до 30 м	кг	0,35
12	Събиране, изнасяне, товарене- ръчно и разтоварване на строителни отпадъци до 50 м	м ³	35,60
13	Събиране, изнасяне, товарене – ръчно и разтоварване на строителни отпадъци над 50 м	м ³	43,25
14	Разрушаване на ст. бетонни конструкции с багер-хидрочук за машинно товарене /8 часа машиносмяна/	мсм	500
15	Разрушаване на бетонови настилки и неармирани бетонови конструкции с багер-хидрочук за машинно товарене /8 часа машиносмяна/	мсм	500
16	Разваляне тухлена или каменна зидария, вкл. пренасяне до 30 м. ръчно	м ³	35,60
17	Механизирано разрушаване на тухлена или каменна зидария и самостоятелни ст. бетонови пояси и щурцове, с багер товарач /8 часа машиносмяна/	мсм	500
18	Прибутване на строителни отпадъци, механизирани с челен товарач /8 часа машиносмяна/	мсм	420
19	Натоварване на строителни отпадъци, механизирани на транспорт с багер товарач /8 часа машиносмяна/	мсм	420
20	Извозване на строителни отпадъци на депо	ткм	0,25
21	Изкоп и преместване на земни почви с булдозер до 40 м. за	мсм	300
22	Доставка и полагане на културен слой (хумус), в т.ч.разриване с	м ³	15,00

**ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ**

Пловдив, бул. "Марица" 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

web: www.maritsa.org

e-mail: obshtina@maritsa.org

23	Автокран 12 т. /8 часа машиносмяна/	МСМ	150
24	Автовишка с Н= 20 м	МСМ	260

II. При възникване на необходимост от изпълнението на СМР, за които няма офсирани единични цени, единичната цена ще бъде определена на база анализни цени, одобрени от Възложителя, при спазване на следните елементи на ценообразуване:

- часова ставка 3,50 лв./час;
- допълнителни разходи върху труд 80 %;
- допълнителни разходи върху механизация 50 %;
- доставно - складови разходи 10 %;
- печалба 10 %.

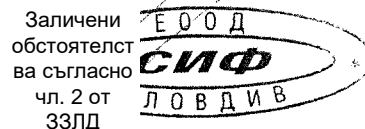
III. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

IV. Запознати сме с условието на процедурата, че плащането на дължимата цена за изпълнение на поръчката ще се извършва при условията и по реда на проекта на договор.

22.07.2019г.
[дата]

ПОДПИС
ПЕЧАТ

Георги Мерджанов
Представяващ
Обединение „СИЛА 2019”





ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. “Марица” 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

Описание на обекта – Приложение № 1

Наименование и вид на обекта (сграда или друго съоръжение)	
Адрес / местоположение на обекта, идентификатор	
Размери на обекта	
- общ обем (в м3)	
- РЗП..... кв.м	
Степен на премахване	
- частично (до кота терен)	
- изцяло (с премахване на сутеренни части и фундаменти)	
- друго	
Възможни ограничения (наличие на съседни обекти и др. подобни)	
Период на изграждане: от до (или предполагаем)	
Големина на сградата	
- брой етажи (за сгради)	
- дължина и габарити (за линейни съоръжения)	
Тип на носещата конструкция (ст.б., метална, дървена, зидана, комбинирана и др./монолитна, сглобяема или комбинирана)	
Наличие на опасни отпадъци:	



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. “Марица” 57А

e-mail: obshtina@maritsa.org

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

web: www.maritsa.org

- има или няма	
- описание, ако има (вид, количество)	
Наличие на отпадъци, съдържащи азбест	
- има или няма	
- описание, ако има (вид, количество)	
Сутерен (има или няма)	
- брой нива	
- бетонни или зидани стени	
Покривна конструкция:	
- плосък или скатен покрив	
- носеща конструкция	
- покривно покритие	
- наличие на топло- и хидроизолация (описание на материалите и дебелините на слоевете)	
Наличие на демонтируеми фасади:	
- описание на типа и на материалите	
- площ на фасадните стени	
Наличие на окачени тавани:	
- описание на типа и на материалите	



ОБЩИНА “МАРИЦА” – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

Пловдив, бул. “Марица” 57А

тел.: 032/907 800

факс: 032/951 934

e-mail: obshtina@maritsa.org

web: www.maritsa.org

- обща площ на окачените тавани	
Наличие на демонтируеми преградни стени или стенни елементи	
- описание на типа и на материалите	
- обща площ на тези стени/елементи	
Описание на площадката на премахване на строежи	
- обща площ на терена	
- възможности за съхранение на селектираните отпадъци от премахването	
- наличие на инсталации, тръбопроводи, специално оборудване и др.	
Друга информация от съществено значение	
Изготвил:	
(име, длъжност, дата, подпис)	



ОБЩИНА "МАРИЦА" – ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив, бул. "Марица" 57А тел.: 032/907 800
e-mail: obshtina@maritsa.org факс: 032/951 934
web: www.maritsa.org

УДОСТОВЕРЕНИЕ - Приложение № 2

1. Данни за притежателя на отпадъците Име: Адрес: ЕИК: Район:	3. Код и наименование на отпадъка <input type="checkbox"/> 17 01 01 – бетон <input type="checkbox"/> 17 01 02 – тухли <input type="checkbox"/> 17 01 03 – керемиди, плочки и	2. Превозвач: Рег. Док.№ ЕИК: Спец. автомобил Рег.№..... Име на шофьор:.....
---	---	--

керамични изделия

- 17 01 07 – смеси от бетон, тухли, керемиди, плочки и керамични изделия, различни от упоменатите в 17 01 06
 17 02 02 – стъкло
 17 06 04 – изолационни материали, различни от упоменатите в 17 06 01 и 17 06 03
 17 09 04 – смесени отпадъци от строителство и събаряне, различни от упоменатите в 170901, 170902 и 170903
 /друго/

4. Местонахождение/Произход:.....

5. Направление:

6. Произход на отпадъците: система за организирано СС; почистване на нерегл.сметища; друго

7. Вид на опаковката: тип „Лодка“ друго:.....

8. Физическо състояние: твърдо прахообразно; друго

Отговорно лице/Лице за контакти:

..... /име, подпис и печат/

дата:

№ на кант.бележка

УДОСТОВЕРЕНИЕ

1. Данни за притежателя на отпадъците Име: Адрес: ЕИК: Район:	3. Код и наименование на отпадъка <input type="checkbox"/> 17 01 01 – бетон <input type="checkbox"/> 17 01 02 – тухли <input type="checkbox"/> 17 01 03 – керемиди, плочки и	2. Превозвач: Рег. Док.№ ЕИК: Спец. автомобил Рег.№..... Име на шофьор:.....
---	---	--

керамични изделия

- 17 01 07 – смеси от бетон, тухли, керемиди, плочки и керамични изделия, различни от упоменатите в 17 01 06
 17 02 02 – стъкло
 17 06 04 – изолационни материали, различни от упоменатите в 17 06 01 и 17 06 03
 17 09 04 – смесени отпадъци от строителство и събаряне, различни от упоменатите в 170901, 170902 и 170903
 /друго/

4. Местонахождение/Произход:.....

5. Направление:

6. Произход на отпадъците: система за организирано СС; почистване на нерегл.сметища; друго

7. Вид на опаковката: тип „Лодка“ друго:.....

8. Физическо състояние: твърдо прахообразно; друго

Отговорно лице/Лице за контакти:

..... /име, подпис и печат/

дата:

№ на кант.бележка